

**ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ TÙNG CHÂU**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh Phúc**

Số: 167/BC-UBND

Tùng Châu, ngày 25 tháng 4 năm 2023

BÁO CÁO
Giám sát Cải cách hành chính

Kính gửi:

- Hội đồng nhân dân huyện Đức Thọ;
- Phòng Nội vụ huyện.

Thực hiện các Kế hoạch số 30/KH-ĐGS, ngày 12/4/2023 về giám sát công tác cải cách hành chính; UBND xã Tùng Châu báo cáo công tác CCHC năm 2022 và quý 1 năm 2023 như sau:

I. Khái quát đặc điểm tình hình của địa phương, đơn vị liên qua đến nội dung được giám sát

Tùng Châu là một xã thuộc huyện Đức Thọ, là một xã nằm phía Bắc của huyện Đức Thọ, phía Đông giáp Sông Lam phía Nam giáp xã Trường Sơn và xã Nam Kim - Nam Đàn - Nghệ An, phía Tây giáp xã Liên Minh phía Bắc giáp xã Nam Cường - Nam Đàn - Nghệ An cách trung tâm huyện 4km. Có diện tích tự nhiên: 960,83 ha, cơ cấu chính gồm 7 thôn; với 1.139 hộ và 3.269 nhân khẩu; Có 10 chi bộ Đảng với 271 đảng viên, trong đó: 07 chi bộ thôn, 01 chi bộ trường học, 01 chi bộ trạm y tế và 01 chi bộ Công an; Phát triển kinh tế xã hội chủ yếu tập trung vào sản xuất nông nghiệp, thu nhập bình quân năm 2022 đạt 39,08 triệu đồng/người/năm; an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội cơ bản ổn định;

Trong quá trình xây dựng và phát triển của địa phương, cải cách hành chính được coi là một trong những giải pháp quan trọng để đạt được các mục tiêu phát triển kinh tế - xã hội, được triển khai trên nhiều nội dung: Cải cách thể chế, cải cách tổ chức bộ máy hành chính, xây dựng và nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, cải cách tài chính công và hiện đại hóa nền hành chính, trong đó cải cách thủ tục hành chính, thực hiện giải quyết các thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông là một khâu quan trọng và được đặt ra ngay từ giai đoạn đầu của tiến trình cải cách hành chính.

II. Kết quả đạt được:

A. Cải cách hành chính:

1. Công tác chỉ đạo, điều hành:

- Tổ chức phổ biến, quán triệt sâu rộng đến các ban ngành, đoàn thể, cán bộ công chức về nội dung, chương trình cải cách hành chính, thủ tục hành chính liên quan và nêu rõ trách nhiệm của các bộ phận liên quan trong thực hiện cải cách hành chính;

- Trong thời gian qua, trách nhiệm người đứng đầu trong thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính luôn phát huy tốt vai trò của mình. gương mẫu, đi đầu trong thực hiện các nội dung liên quan đến cải cách hành chính và chịu trách nhiệm về công tác cải cách hành chính trên địa bàn xã.

- UBND xã duy trì đều đặn chế độ giao ban, hội họp của cơ quan. Giao ban vào sáng thứ 2 hàng tuần. Mỗi cuộc giao ban có sổ ghi chép đầy đủ.

- Về đội ngũ cán bộ, công chức làm công tác cải cách hành chính đảm bảo theo quy định, có trình độ chuyên môn nghiệp vụ đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ. Thực hiện việc trực và tiếp nhận hồ sơ tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả, đảm bảo ngày nào cũng có bộ phận trực theo quy định.

- Về công tác thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính: UBND xã ban hành Kế hoạch tuyên truyền cải cách hành chính năm 2023. Nội dung kế hoạch tập trung tuyên truyền Kế hoạch cải cách hành chính năm 2023 của tỉnh, huyện; tuyên truyền Bộ thủ tục hành chính đã được sửa đổi, bổ sung thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND xã và các nội dung liên quan đến cải cách hành chính trên các phương tiện như: Đài Truyền thanh, Cổng thông tin điện tử của xã và đến toàn thể đội ngũ cán bộ, công chức trên địa bàn xã nhằm nâng cao chất lượng, tác phong, lễ lới và phương thức làm việc của đội ngũ cán bộ, công chức tạo điều kiện thuận lợi cho tổ chức, công dân khi đến giao dịch.

1.1. Chỉ đạo triển khai thực hiện Cải cách hành chính.

- *Hệ thống các văn bản chỉ đạo, điều hành của đơn vị đã ban hành để thực hiện có hiệu quả công tác CCHC năm 2022 và quý 1 năm 2023.*

- *Văn bản chỉ đạo năm 2022:*

- Ban hành kế hoạch số 05/KH-UBND ngày 21/1/2022 Kế hoạch cải cách hành chính UBND xã Tùng Châu năm 2022;

- Xây dựng khung kế hoạch thực hiện nhiệm vụ cụ thể của từng cán bộ công chức trong năm 2022;

- Ban hành kế hoạch số 06/KH-UBND ngày 28/01/2022 kế hoạch phát động phong trào thi đua năm 2022;

- Ban hành kế hoạch số 08/KH-UBND ngày 09/02/2022 Kế hoạch văn thư lưu trữ;

- Ban hành kế hoạch số 09/KH-UBND ngày 21/02/2022 về việc ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của cơ quan nhà nước;

- Ban hành kế hoạch số 11/KH-UBND ngày 21/02/2022 về việc kiểm soát thủ tục hành chính;

- Ban hành kế hoạch số 12/KH-UBND ngày 21/02/2022 về việc khắc phục những tồn tại trong công tác cải cách hành chính năm 2021;

- Ban hành kế hoạch số 15/KH-UBND kế hoạch hoạt động và tuyên truyền về kiểm soát thủ tục hành chính;

- Ban hành kế hoạch số 16/KH-UBND ngày 21/02/2022 về việc tuyên truyền cải cách hành chính;
- Kế hoạch số 23/KH-UBND ngày 29/3/2022 về rà soát, đánh giá thành phần hồ sơ, yêu cầu điều kiện thực hiện TTHC;
- Ban hành quyết định số 32/QĐ-UBND ngày 10/02/2022 về ban hành kế hoạch đào tạo năm 2022
- Kế hoạch số 12/KH-UBND ngày 21/02/2022 về việc khắc phục những tồn tại trong công tác cải cách hành chính năm 2021;
- **(Văn bản chỉ đạo năm 2023)**
- Kế hoạch số 24/KH-UBND ngày 31/01/2023 về công tác cải cách hành chính UBND xã Tùng Châu năm 2023;
- Kế hoạch số 30/KH-UBND ngày 09/02/2023 về tự kiểm tra, đánh giá công tác cải cách hành chính nhà nước năm 2023;
- Kế hoạch số 31/KH-UBND ngày 09/02/2023 về tuyên truyền cải cách hành chính năm 2023;
- Kế hoạch số 34/KH-UBND ngày 14/02/2023 ứng dụng CNTT trong hoạt động của cơ quan nhà nước, phát triển chính quyền số năm 2023;
- Kế hoạch số 87/KH-UBND ngày 10/3/2023 về khắc phục tồn tại, hạn chế trong công tác CCHC năm 2023;
- Quyết định số 48/QĐ-UBND ngày 10/3/2023 ban hành kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức năm 2023;
- Kế hoạch số 47/KH-UBND ngày 24/02/2023 về phát động phong trào thi đua thực hiện thắng lợi nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội; xây dựng NTM năm 2023;
- Quyết định số 28/QĐ-UBND ngày 23/02/2023 ban hành quy chế thi đua khen thưởng;
- Kế hoạch số 12/KH-UBND ngày 12/01/2023 về công tác văn thư – lưu trữ năm 2023;
- Quyết định số 74/QĐ-UBND ngày 06/4/2023 ban hành Danh mục hồ sơ năm 2023;
- Quyết định số 27/QĐ-UBND ngày 23/02/2023 về thành lập tổ tuyên truyền, hướng dẫn người dân, doanh nghiệp trong giải quyết các thủ tục hành chính;
- Kế hoạch số 82/KH-UBND ngày 09/3/2023 về hoạt động và tuyên truyền về kiểm soát thủ tục hành chính năm 2023;
- Kế hoạch số 83/KH-UBND ngày 09/3/2023 về rà soát, đánh giá thành phần hồ sơ, yêu cầu điều kiện thực hiện thủ tục hành chính trên địa bàn xã năm 2023;

- Kế hoạch số 96/KH-UBND ngày 16/3/2023 về kiểm soát TTTC và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông xã Tùng Châu năm 2023;
- Quyết định số 04/QĐ-UBND ngày 04/01/2023 về phân công nhiệm vụ lãnh đạo và các thành viên làm việc tại bộ phận một cửa, một cửa liên thông;
- Quyết định số 31/QĐ-UBND ngày 24/02/2023 về phân công nhiệm vụ chủ tịch, phó chủ tịch, các thành viên ủy viên ủy ban nhân dân và công chức, cán bộ không chuyên trách UBND xã;
- Chương trình số 25/CTr-UBND ngày 30/01/2023 về triển khai nhiệm vụ kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội năm 2023;
- Quyết định số 49/QĐ-UBND ngày 10/3/2023 về ban hành quy chế phối hợp hoạt động giữa UBND xã với UBMTTQ và các đoàn thể năm 2023;
- Quyết định số 50/QĐ-UBND ngày 10/3/2023 về ban hành quy chế phối hợp hoạt động giữa UBND xã với BCH công đoàn cơ sở;
- Quyết định số 51/QĐ-UBND ngày 10/3/2023 về ban hành quy chế thực hiện dân chủ cơ sở trong hoạt động của cơ quan hành chính xã Tùng Châu;
- Kế hoạch số 143/KH-UBND ngày 10/4/2023 về thực hiện quy chế dân chủ cơ sở năm 2023;
- Kế hoạch số 151/KH-UBND ngày 12/4/2023 về công tác thực hiện những nội dung dân biết, dân bàn, dân quyết định năm 2023;
- Quyết định số 21/QĐ-UBND ngày 31/01/2023 về ban hành quy chế tiếp công dân và giải quyết đơn khiếu nại, tố cáo của công dân trên địa bàn xã Tùng Châu;
- Kế hoạch số 39/KH-UBND ngày 14/02/2023 về công tác tiếp công dân và giải quyết đơn thư, khiếu nại, tố cáo năm 2023;
- Kế hoạch số 85/KH-UBND ngày 10/3/2023 về xây dựng và áp dụng HTQLCL theo TCVN ISO 9001:2015 trên địa bàn xã;
- Kế hoạch số 86/KH-UBND ngày 10/3/2023 về theo dõi thi hành pháp luật trong lĩnh vực trọng tâm liên ngành trên địa bàn xã
- Kế hoạch số 100/KH-UBND ngày 17/3/2023 về triển khai công tác tự kiểm tra, rà soát hệ thống hóa văn bản QPPL năm 2023
- Kế hoạch số 122/KH-UBND ngày 30/3/2023 về triển khai tổ chuyển đổi số cộng đồng trên địa bàn xã;
- Quyết định số 64/QĐ-UBND ngày 30/3/2023 về thành lập BCD chuyên đổi số xã Tùng Châu;
- Quyết định số 88/QĐ-UBND ngày 17/4/2023 về ban hành quy chế hoạt động của BCD chuyên đổi số xã Tùng Châu;
- Kế hoạch số 07/KH-UBND ngày 06/01/2023 về siết chặt kỷ luật, kỷ cương hành chính trong đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, người hợp đồng

lao động làm việc trong các cơ quan nhà nước, các đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn xã năm 2023;

- Quyết định số 89/QĐ-UBND ngày 17/4/2023 về việc thành lập tổ theo dõi, kiểm tra thường xuyên và đột xuất việc thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính năm 2023.

1.2. Việc bố trí kinh phí phục vụ nhiệm vụ Cải cách hành chính theo kế hoạch.

- Việc bố trí kinh phí cho nhiệm vụ CCHC, UBND xã chủ yếu đầu tư trang thiết bị và mua sắm cơ sở vật chất, đảm bảo đáp ứng yêu cầu phục vụ cho công tác CCHC của địa phương.

2. Kết quả tổ chức thực hiện:

2.1. Về cập nhật công bố, niêm yết, công khai TTHC

- Việc cập nhật, công bố, niêm yết, công khai các TTHC theo thẩm quyền giải quyết của cơ quan, đơn vị, địa phương theo quy định của pháp luật; số lượng, tỷ lệ % thủ tục hành chính được công khai trên trang thông tin điện tử.

- Việc niêm yết công khai thủ tục hành chính được thực hiện kịp thời và đảm bảo đúng các quy trình, và được thực hiện trên cơ sở Quyết định công bố thủ tục hành chính của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Hà Tĩnh. Hình thức niêm yết công khai thủ tục hành chính trên bảng tại bộ phận “Một cửa” của Ủy ban nhân dân xã, phù hợp với điều kiện, vị trí niêm yết thích hợp để cá nhân, tổ chức dễ đọc và dễ tiếp cận các thủ tục hành chính;

- Kết quả rà soát thủ tục hành chính: Tổng số thủ tục hành chính được rà soát: 189 thủ tục. Tỷ lệ % thủ tục hành chính được công khai trên trang thông tin điện tử: 100%.

- *Thực hiện cơ chế Một cửa, Một cửa liên thông:*

- Hoạt động của “Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả” theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông: UBND xã đã ban hành Quy chế, nội quy hoạt động của Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả, đồng thời niêm yết trước cửa phòng giao dịch để thuận tiện cho cá nhân và tổ chức khi đến giao dịch. Bố trí phòng giao dịch tại vị trí thuận lợi và trang bị đầy đủ phương tiện, thiết bị làm việc cơ bản đảm bảo theo quy định;

- Ban hành Quyết định số 03/QĐ-UBND ngày 04/01/2023 về việc kiện toàn bộ phận tiếp nhận và trả kết quả theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông của xã; Quyết định số 04/QĐ-UBND ngày 04/01/2023 về phân công nhiệm vụ lãnh đạo và các thành viên làm việc ở bộ phận tiếp nhận và trả kết quả tại bộ phận một cửa, một cửa liên thông;

- Hiện tại UBND xã đã thực hiện chi trả chế độ hỗ trợ cho bộ phận tiếp nhận và trả kết quả 500.000đ/người/tháng theo Quyết định số 37/2018/QĐ-UBND ngày 15/10/2018 của Ủy ban nhân dân tỉnh Hà Tĩnh về ban hành Quy định tạm thời chế độ hỗ trợ đối với cán bộ, công chức, viên chức làm việc tại Trung tâm Hành chính

công tỉnh, Trung tâm Hành chính công cấp huyện, Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả cấp xã trên địa bàn tỉnh.

+ *Thực hiện quy định xin lỗi tổ chức, cá nhân khi giải quyết TTHC quá hạn.*

Năm 2022 có 01 thủ tục hành chính giải quyết bị quá hạn thuộc lĩnh vực đất đai, UBND xã Tùng Châu đã làm văn bản thực hiện xin lỗi cá nhân, tổ chức theo quy định. Năm 2023 không có TTHC bị quá hạn.

2.2. Kết quả giải quyết Thủ tục hành chính:

Năm 2022

- Tổng số hồ sơ tiếp nhận qua dịch vụ công: 70
- Tổng số hồ sơ đã giải quyết: 70;
- Trong đó:
 - Lĩnh vực Đất đai: 06;
 - Bảo trợ XH: 50;
 - Người có công: 14.

Năm 2023 (từ ngày 01/01 – 20/4/2023)

- Tổng số hồ sơ tiếp nhận qua dịch vụ công: 93
- Tổng số hồ sơ đã giải quyết: 93;
- Trong đó:
 - Lĩnh vực Đất đai: 5;
 - Hộ tịch: 70;
 - Bảo trợ XH: 16;
 - Người có công: 02.

- Số hồ sơ đã giải quyết đúng trình tự, thời gian theo quy định năm 2022 và năm 2023: 162;

- Số hồ sơ giải quyết không đúng trình tự, thời gian theo quy định: 01. Nguyên nhân: Do chuyên môn xử lý hồ sơ bị chậm nên đã thực hiện văn bản xin lỗi đến cá nhân đó.

- Số hồ sơ chưa được giải quyết: không có;

- Tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính qua dịch vụ bưu chính công ích: Chưa có.

- *Kết quả tiếp nhận, xử lý phản ánh kiến nghị của cá nhân, tổ chức:*

- Năm 2022 không có phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức;

- Năm 2023 tiếp nhận 03 phản ánh, kiến nghị của cá nhân về lĩnh vực đất đai, UBND xã đã làm văn bản chuyển công chức chuyên môn tham mưu giải quyết.

- Kết quả giải quyết: 01 phản ánh, kiến nghị đã giải quyết xong, 02 phản án, kiến nghị UBND xã đã giao công chức Địa chính kiểm tra thực địa đang từng bước giải quyết.

2.3. Cải cách công vụ

- Công tác đánh giá, phân loại, thi đua khen thưởng, xử lý kỷ luật cán bộ, công chức, viên chức năm 2022 (có hồ sơ kèm theo)

- *Triển khai thực hiện công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức của đơn vị theo kế hoạch đề ra:*

- Năm 2022 có 02 đồng chí được đào tạo tốt nghiệp trung cấp chính trị, đạt 50% kế hoạch đề ra;

- Đầu năm 2023 UBND xã ban hành kế hoạch Đào tạo cán bộ kèm theo danh sách 2 đồng chí cử đi đào tạo. Đến thời điểm hiện tại có 6 đồng chí đang học lớp QLNN do trường Chính trị Trần Phú tổ chức.

- *Công tác quản lý, siết chặt kỷ luật, kỷ cương trong đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức theo Kết luận 29-KL/TU; Quyết định: 52/2017/QĐ-UBND của UBND tỉnh; Công văn 1567-CV/TU của Tỉnh ủy; thực hiện Văn hóa công sở (Thành lập tổ theo dõi, cử cán bộ đầu mối; ký cam kết; quy chế văn hóa công sở).*

- Đầu năm UBND xã ban hành Kế hoạch số 07/KH-UBND ngày 06/01/2023 về siết chặt kỷ luật, kỷ cương hành chính trong đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức trên địa bàn xã năm 2023; Ban hành Quyết định số 89/QĐ-UBND Về việc thành lập Tổ theo dõi, kiểm tra thường xuyên và đột xuất việc thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính năm 2023;

- Tổ chức cho 100% cán bộ, công chức ký cam kết thực hiện Quyết định 52 của UBND tỉnh; ban hành Quy chế văn hóa công sở tại UBND xã.

- *Các giải pháp nâng cao trách nhiệm, kỷ luật, kỷ cương hành chính và đạo đức công vụ của cán bộ, công chức, viên chức*

- Tiếp tục tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính, nâng cao ý thức trách nhiệm trong hoạt động công vụ của cán bộ, công chức. Xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức trách nhiệm, năng động và hiệu quả;

- Tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính, tạo sự chuyển biến rõ nét, nâng cao chất lượng phục vụ và uy tín của chính quyền với nhân dân, tổ chức và doanh nghiệp. Xây dựng hệ thống chính trị từ Đảng ủy, HĐND, UBND, Mặt trận và các tổ vững mạnh, gắn bó mật thiết với nhân dân; phát huy dân chủ, bảo đảm quyền làm chủ của nhân dân gắn liền với tăng cường kỷ luật, kỷ cương, chấp hành pháp luật;

Tạo động lực cho mỗi CBCC tích cực học tập, rèn luyện, tu dưỡng đạo đức, tác phong làm việc; nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ đáp ứng yêu cầu cải cách hành chính, từng bước xây dựng nền hành chính chuyên nghiệp, hiện đại.

- *Triển khai thực hiện các chính sách về tinh giản biên chế theo Nghị quyết 39-NQ/TW của Bộ Chính trị, Nghị định số 108/2014/NĐ-CP và Nghị định số 143/2020/NĐ-CP ngày 10/12/2020 của Chính phủ (có số liệu cụ thể).*

- Tháng 5 năm 2022 công chức Tư pháp nghỉ chế độ thôi việc theo Nghị định 108/2014/NĐ-CP và Nghị định số 143/2020/NĐ-CP ngày 10/12/2020 của Chính phủ. Từ đó UBND xã thiếu công chức Tư pháp, thừa 01 công chức Tài chính – kế toán;

- Năm 2023 bổ sung công chức Tư pháp chuyển vị trí từ văn phòng sang, điều chuyển 01 đồng chí công chức văn phòng từ xã khác về, còn thừa 01 công chức tài chính – kế toán;

- *Việc sắp xếp, bố trí cán bộ dôi dư sau sắp xếp, sáp nhập; giải quyết chế độ chính sách (có số liệu báo cáo cụ thể).*

- Thực hiện nội dung hướng dẫn của Phòng Nội vụ, Quý 1 năm 2023 UBND xã đã báo cáo số lượng dôi dư hiện tại là 01 công chức Tài chính – kế toán. Hướng giải quyết: điều chuyển đơn vị khác khi huyện có quyết định.

- *Hoạt động của bộ máy sau sáp nhập các ĐVHC (nêu cụ thể những kết quả đạt được; những tồn tại, vướng mắc, khó khăn do sáp nhập các ĐVHC)*

- Tùng Châu là một xã thuộc huyện Đức Thọ, được sáp nhập từ xã Đức Tùng và xã Đức Châu theo Nghị quyết số 819/NQ-UBTVQH14 ngày 21/11/2019 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội về việc sắp xếp các đơn vị hành chính cấp xã thuộc tỉnh Hà Tĩnh. Sau sáp nhập Xã Tùng Châu: có 7 thôn; với 1.139 hộ và 3.269 nhân khẩu;

- Tổng diện tích tự nhiên: 960,83 ha; trong đó Diện tích đất nông nghiệp: 595,97 ha; Đất phi nông nghiệp: 159,42 ha; Đất chưa sử dụng: 69,38 ha.

Sau khi sáp nhập được sự quan tâm của cấp ủy, chính quyền các cấp đời sống vật chất tinh thần của nhân dân không ngừng được nâng cao, tình hình An ninh chính trị, trật tự trị an toàn xã hội luôn được giữ vững, công tác xây dựng chính quyền vững mạnh luôn được chú trọng, nhân dân tuyệt đối tin tưởng vào sự lãnh đạo của Đảng, sự quản lý điều hành của chính quyền các cấp.

- Ở các thôn, sau khi sáp nhập đội ngũ người hoạt động không chuyên trách, người tham gia các công việc của thôn được bố trí sắp xếp lại theo đúng quy định. Tiêu chí đưa ra là phải đảm bảo cơ cấu, số lượng, lựa chọn được những người có phẩm chất, năng lực, đủ tiêu chuẩn để đảm nhận các vị trí công tác tại đơn vị mới; Việc lựa chọn nhân sự các thôn được thực hiện dân chủ, hài hòa, phù hợp với vị trí công việc của thôn.

- Khó khăn: Do địa bàn sáp nhập rộng, không liền kề, khó khăn trong việc triển khai sinh hoạt, hội họp. Kinh phí chi trả phụ cấp cho đội ngũ người hoạt động không chuyên trách ở thôn còn thấp nên một số người không mặn mà và thiếu nhiệt tình trong công việc.

2.4. Xây dựng và phát triển chính phủ điện tử

- Kết quả thực hiện Kế hoạch phát triển Chính quyền số và bảo đảm an toàn thông tin mạng năm 2022 và quý 1 năm 2023.

Ngay từ đầu năm, Ủy ban nhân dân xã đã kịp thời ban hành kế hoạch ứng dụng công nghệ thông tin năm 2023. Hiện nay, xã đang sử dụng có hiệu quả các hệ thống thông tin chung của tỉnh: Hệ thống phần mềm văn phòng điện tử, hệ thống gửi nhận văn bản, ứng dụng chữ ký số đảm bảo kết nối liên thông, đồng bộ giữa các hệ thống thông tin. Đảm bảo khai thác có hiệu quả các thông tin được cập nhật trên Cổng thông tin điện tử của tỉnh phục vụ có hiệu quả trong công việc. 100% máy tính tại xã đều kết nối internet, thuận tiện trong quá trình làm việc, thực hiện trao đổi văn bản giữa huyện – xã và giữa các bộ phận chuyên môn với nhau. Trang thông tin điện tử của xã đã đi vào hoạt động có hiệu quả nhằm hỗ trợ giới thiệu, quảng bá thông tin sản phẩm hàng hóa, cung cấp thông tin của địa phương, đăng tải các bộ Thủ tục hành chính để người dân và doanh nghiệp thuận lợi trong việc tra cứu. Việc ứng dụng phần mềm quản lý CBCC, phần mềm kế toán, phần mềm quản lý hộ tịch, phần mềm BHXH, phần mềm quản lý bản đồ địa chính, quản lý đất đai... được thực hiện. Áp dụng triển khai dịch vụ công trực tuyến và bước đầu triển khai dịch vụ công mức độ 3,4 trong giải quyết thủ tục hành chính. Kết nối mạng Lan trong thực thi nhiệm vụ và tiếp nhận trang thiết bị tại Bộ phận giao dịch một cửa. Tổ chức triển khai thực hiện việc duy trì, áp dụng và cải tiến Hệ thống Quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn 9001:2015.

- Hệ thống cơ sở vật chất trang thiết bị và các cơ sở dữ liệu được duy trì, bảo đảm phục vụ cho công tác quản lý nhà nước.

- Hiện nay, UBND xã có 26 máy tính (trong đó máy tính bàn 25 máy, 1 máy tính xách tay), 25 máy in, 02 máy quét (Scan). Tất cả máy tính đều được kết nối Internet và cài đặt phần mềm diệt vi rút. Có 01 màn hình tra cứu thủ tục hành chính (TTHC) phục vụ người dân.

- 89.47 % (17/19 đồng chí) có chứng chỉ tin học theo Thông tư 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ TTTT. Có 01 đồng chí công chức văn hóa phụ trách CNTT được hưởng chính sách theo Nghị quyết 93/2014/NQ-HĐND tỉnh. 100% CBCC sử dụng thành thạo máy tính, khai thác thông tin và một số phần mềm liên quan phục vụ cho công việc;

- Việc ứng dụng hệ thống quản lý văn bản và điều hành tác nghiệp đạt kết quả cao. Hệ thống thư điện tử được duy trì ổn định. 100% cán bộ công chức được cấp tài khoản truy cập hồ sơ công việc và sử dụng thành thạo máy tính để soạn thảo văn bản, sử dụng mạng máy tính để truy cập Internet tìm kiếm, khai thác thông tin phục vụ tác nghiệp. Trên 95% các thông tin chỉ đạo, điều hành của lãnh đạo từ các cơ quan, phòng, ban ngành, đoàn thể, các văn bản, tài liệu trao đổi chính thức của xã được thực hiện qua hệ thống hồ sơ công việc hscvdt.hatinh.gov.vn;

Phối hợp với Sở thông tin truyền thông và đài truyền hình huyện để nâng cấp trang thông tin điện tử xã. Các đồng chí cán bộ, công chức, trưởng phó ban ngành đoàn thể, bán chuyên trách, các tổ chức chính trị xã hội, các đồng chí bí thư, thôn trưởng, trưởng các chi hội chi đoàn tham gia lớp tập huấn Chuyển đổi số, Dịch vụ công trực tuyến, nền tảng số và kỹ năng Ứng dụng CNTT cho người dân,

doanh nghiệp và cán bộ cấp xã năm 2023. Cán bộ chuyên trách CNTT tham gia lớp tập huấn về đài truyền thanh thông minh.

+ Về ứng dụng CNTT phục vụ người dân, doanh nghiệp

- Việc cập nhật, công khai, minh bạch thông tin trên Cổng/Trang thông tin điện tử của địa phương theo quy định:

Trang thông tin điện tử của xã (www.xatungchau.hatinh.gov.vn) cung cấp thông tin công khai minh bạch. Nay đổi thành: ductho.hatinh.gov.vn/tungchau

- Hiệu quả sử dụng phần mềm hồ sơ công việc của cán bộ, công chức: Việc sử dụng hồ sơ công việc đã được triển khai đạt kết quả tốt trên các lĩnh vực. Đến nay 100% cán bộ, công chức đã thực hiện tốt phần mềm hồ sơ công việc.

- Thực hiện các hoạt động tuyên truyền, hỗ trợ người dân, doanh nghiệp tiếp cận và khai thác sử dụng các DVC trực tuyến toàn trình và DVC trực tuyến một phần; Kết quả thực hiện DVC trực tuyến toàn trình và DVC trực tuyến một phần; Tuyên truyền qua đài truyền thanh xã, trang thông tin điện tử xã và đến toàn thể đội ngũ cán bộ, công chức trên địa bàn toàn xã, thông qua các hội nghị, các cuộc họp thôn xóm...

- Hoạt động của tổ chuyên đổi số cộng đồng cấp xã, cấp thôn. Hiện nay xã đã ban hành kế hoạch, quyết định thành lập Ban chỉ đạo, quyết định thành lập tổ chuyên đổi số, Quyết định ban hành Quy chế hoạt động của Ban chỉ đạo Chuyển đổi số của xã. Quyết định thành lập Tổ Chuyên đổi số cộng đồng Thôn Tân An, Thôn Châu Thịnh, Thôn Văn Khang và Thôn Thanh Kim xã Tùng Châu, tổ chuyên đổi số các thôn đang từng bước đi vào hoạt động.

III. Hạn chế, nguyên nhân và giải pháp

1. Hạn chế.

Bên cạnh những kết quả đạt được thì vẫn đang còn một số tồn tại cần khắc phục trong thời gian tới. Các loại văn bản về Công tác CCHC ban hành còn hạn chế về mặt nội dung. Việc phối hợp thực hiện nhiệm vụ CCHC giữa các ban ngành liên quan còn chưa chặt chẽ, Tỷ lệ nhập hồ sơ trên DVC trực tuyến tuy có nhiều chuyển biến nhưng vẫn chưa đạt được yêu cầu đề ra. Một số Nội dung tuyên truyền CCHC chưa phong phú;

Thực hiện DVC toàn trình gặp nhiều khó khăn vì đa số công dân đến giao dịch không có tài khoản ngân hàng nên việc thực hiện DVC toàn trình không thực hiện được;

2. Nguyên nhân.

- Đội ngũ cán bộ chuyên môn đảm nhiệm công tác CCHC phần lớn kiêm nhiệm nhiều công việc nên nhiều lúc chưa đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ, chất lượng báo cáo chưa cao, tiến độ chưa kịp thời; Việc giải quyết qua dịch vụ công trực tuyến còn ít, chủ yếu do kỹ năng sử dụng máy vi tính, trình độ ứng dụng công nghệ thông tin của người dân còn nhiều hạn chế.

3. Nhiệm vụ, giải pháp khắc phục trong thời gian tới:

Tiếp tục đào tạo, bồi dưỡng, nâng cao năng lực chuyên môn và đạo đức công vụ cho đội ngũ cán bộ công chức;

Tiếp tục đẩy mạnh công tác tuyên truyền cải cách hành chính, áp dụng có hiệu quả các phần mềm điện tử trong cải cách hành chính. Triển khai thực hiện tốt dịch vụ công toàn trình;

Tiếp tục rà soát đề nghị cấp có thẩm quyền sửa đổi bổ sung các thủ tục hành chính; rà soát, ban hành văn bản bám sát nội dung các văn bản cấp trên, cụ thể hoá phù hợp với điều kiện thực tế của địa phương.

Đẩy mạnh cải cách, đơn giản hóa thủ tục hành chính, nhất là các thủ tục hành chính liên quan trực tiếp đến tổ chức, cá nhân theo Quyết định số 19/2014/QĐ-TTg ngày 05 tháng 3 năm 2014 của Thủ tướng Chính phủ về áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia ISO 9001:2015 để đi dần vào nề nếp, phục vụ công dân, tổ chức được tốt hơn.

IV. Kiến nghị, đề xuất

Tiêu chí Hành chính công năm 2022 không có công chức Tư pháp nên không thực hiện được DVC, tỷ lệ hồ sơ không đảm bảo xã đạt chuẩn nâng cao năm 2023. Để thực hiện được tiêu chí này, đề nghị UBND huyện hỗ trợ UBND xã trong việc thực hiện hồ sơ tiêu chí;

Kính đề nghị Ủy ban nhân dân huyện tiếp tục quan tâm chỉ đạo UBND xã trong công tác CCHC. Hàng năm tổ chức tập huấn cho cán bộ làm công tác CCHC, kiểm soát TTHC để nâng cao trình độ để thực hiện nhiệm vụ công tác cải cách hành chính được tốt hơn.

Trên đây là báo cáo kết quả thực hiện công tác CCHC năm 2022, Quý 1 năm 2023 và một số nhiệm vụ CCHC trọng tâm trong thời gian tới của UBND xã Tùng Châu./.

Nơi nhận:

- Phòng Nội vụ;
- Ban pháp chế HĐND huyện;
- TT Đảng ủy, HĐND;
- Chủ tịch, PCT UBND;
- Các ban ngành, đoàn thể;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Nguyễn Ngọc Thơ